

ПРИНЯТО
решением Совета техникума
«18» августа 20 19 г.
протокол № 12

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
«20» августа 20 19 г. № 42.2

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса» (далее – Совет, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и профилактики несовершеннолетних», законом Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае», уставом техникума и регламентирует деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних в техникуме.

1.2. Общее руководство Советом профилактики осуществляет директор техникума.

1.3. Члены Совета профилактики назначаются приказом директора техникума из числа педагогических работников техникума, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую), учебную работу. В состав Совета профилактики могут быть включены представители других ведомств системы профилактики.

1.4. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики образовательной организации.

1.5. Совет профилактики исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

1.6. В состав совета профилактики должно входить нечетное количество человек.

2. Цель из задачи Совета профилактики.

2.1. **Целью** создания Совета профилактики является организация осуществления контроля над деятельностью специалистов в сфере профилактики правонарушений, а также выявления и анализа причин и условий правонарушений среди несовершеннолетних, определение мер по их устранению.

2.2. Задачи Совета профилактики:

- ✓ создание системы и организация работы по обеспечению механизма взаимодействия техникума с органами системы профилактики;
- ✓ осуществление регулярного контроля над исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом;
- ✓ мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся (производится путем анализа документации Совета профилактики)

3. Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики.

3.1. Совет профилактики изучает и анализирует состояние воспитательной и профилактической работы образовательной организации.

3.2. Совет профилактики рассматривает персональные дела обучающихся, состоящих на профилактическом учете (любого вида), нарушивших Устав техникума, правила внутреннего распорядка, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам отчетного периода и др.

3.3. Заседания Совета профилактики проводятся не реже 1 раза в месяц (11 плановых заседаний в год). В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

3.4. Решения Совета профилактики принимаются путем большинства голосов при голосовании.

3.5. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

3.6. Заседание Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50% его членов, а принятым решение Совета профилактики считается при голосовании не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

4. Совет по профилактике имеет право:

4.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса техникума;

4.2. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации о вынесение дисциплинарного воздействия на обучающегося.

4.3. Ставить на внутренний учёт техникума обучающихся / семьи нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать их с учёта.

5. Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики.

5.1. Председатель Совета профилактики (директор техникума) – контролирует выполнение решений Совета профилактики.

5.2. Заместитель председателя Совета профилактики (заместитель директора по УВР) – обеспечивает системность заседаний, координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями.

5.3. Секретарь Совета профилактики (по усмотрению председателя) – формирует состав участников для очередного заседания, формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании, ведет работу по оформлению документации Совета профилактики.

5.4. Заместитель директора по учебной работе – готовит к каждому заседанию Совета профилактики отчет об успеваемости.

5.5. Социальный педагог – готовит к каждому заседанию отчет о нарушениях.

5.6. Педагог-психолог – предоставляет объективную психологопедагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.

5.7. Классные руководители и наставники – предоставляют объективную характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.

5.8. Руководители (предметных) методических объединений, преподаватели – участвуют в заседаниях Совета профилактики, вносят предложения в план индивидуальной профилактической работе.

5.9. Инспектор ОПДН - по результатам заседания Совета профилактики составляет и выполняет комплексный план индивидуальной работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания.

В настоящем документе прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

4 (четыре) листа (ов)

Директор ГЫЮУ КК АТТО

А.Т. Вуров

